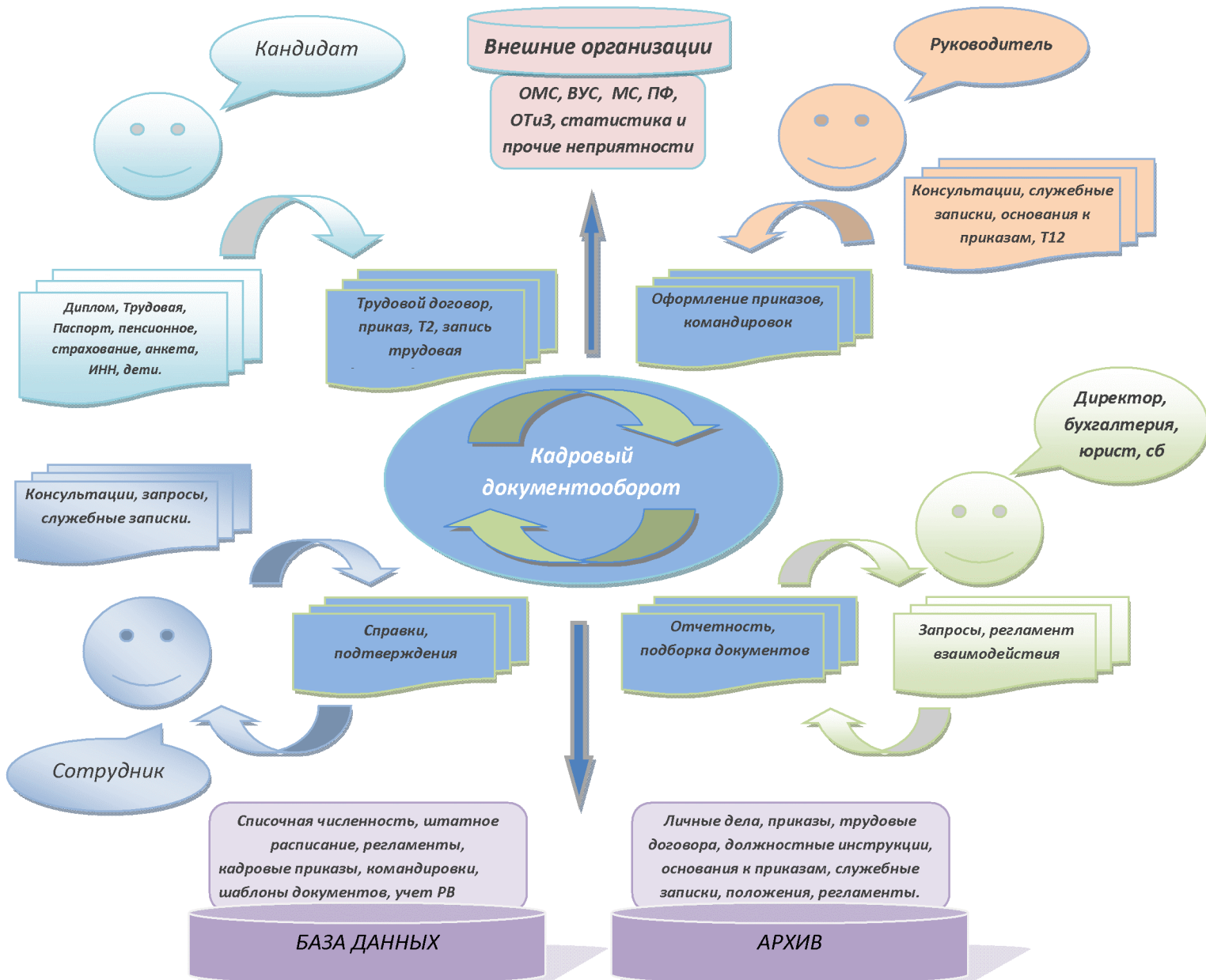


Четко выстроенный кадровый документооборот это:

- Правила и стандарты работы, усиливающие управленческую вертикаль и авторитет руководства
- Ограничение «вольницы» руководителей и упорядочивание учета в блоках начисление зарплаты, рабочее время, численность подразделений, распределение обязанностей, премирования, аттестации.
- Возможность легитимно сократить кадровые издержки при падении рентабельности
- Минимизация финансовых потерь компании при претензиях надзирающих органов (налоговая, прокуратура, трудовая инспекция).
- Минимизация трудовых споров и конфликтных увольнений, а значит и затрат на их разрешение.
- Первый шаг к упорядочиванию бизнес-процессов и становлению системы управления персоналом в компании.



Headline – Наша специализация индивидуальные HR – решения для компаний, которые ценят вдумчивый и экономически обоснованный подход к решению кадровых вопросов и хотят быть уверены, что они не повторятся в будущем. Мы не предлагаем стандартных продуктов с глянцевого обложкой, вся эта мишура не для серьезных компаний. Каждый проект реализуется по индивидуальному плану с учетом уникальности компании, подчиняясь жестким законам бизнес - логики и рентабельности.

Headline
(495) 50 439 50
www.head-line.ru